2018-2019 уч. г. 1-3 к.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Утверждаю
Проректор по учебной и методической деятельности
Цвиринько И.А.
10.07.2018

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Таврический колледж (структурное подразделение) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образование "Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского"
(Таврический колледж (структурное подразделение) ФГАОУ ВО "КФУ им.В.И.Вернадского")

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

42.02.02 Издательское дело

код *наименование специальности*

по программе базовой подготовки

уровень образования основного общего образования

квалификация: Специалист издательского дела

форма обучения Очная **Срок получения СПО по ППССЗ:** 2г 10м **год начала подготовки по УП** 2018

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС **от** 12.05.2014 **№** 511

СОГЛАСОВАНО

Директор Таврического колледжа

_____ Гавриленко Ю. М.

"19" июня 2018 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского"
ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ)
УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по специальности среднего профессионального образования
42.02.02 Издательское дело
по программе **базовой подготовки**
Квалификация: **Специалист издательского дела**
Форма обучения - **очная**
Нормативный срок обучения - 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования
2018-2021 уч. гг.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и методической деятельности

_____ Цвиринько И. А.

"21" 06 2018 г.

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июн - 5 июл	Июль			27 июл - 2 авг	Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	+	+	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	X	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																		=	=																						::	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
II														0	0	::	=	=																							0	8	::	=	=	=	=	=	=	=	=
III														8	8	::	=	=														8	::	X	X	X	X	Д	Д	Д	Ш	Ш	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- :: Промежуточная аттестация
- = Каникулы
- 0 Учебная практика
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- X Производственная практика (преддипломная)
- Λ Подготовка к государственной итоговой аттестации
- Ш Государственная итоговая аттестация
- * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение				
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	Всего нед.	1 сем нед.	2 сем нед.	Всего нед.	1 сем нед.	2 сем нед.	Всего нед.	1 сем нед.	2 сем нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	39	1404	17	612	22	792	2		2												11	52		
II	36	1296	14	504	22	792	2	1	1	3	2	1	1		1						10	52		
III	27	972	14	504	13	468	2	1	1				3	2	1	4		4	3	2	2	43		
Всего	**102**	**3672**		**1620**		**2052**	**6**			**3**			**4**			**4**			**3**	**2**	**23**	**147**		

	Индекс	Наименование циклов, разделов,□ дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.										Распределение по курсам и семестрам																										
																			Курс 1																										
												Обязательная							Семестр 1										Семестр 2										Семестр 3						
													в том числе						17 нед										22 нед										14 нед						
																							в том числе										в том числе										в том числе		
			Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Максимальная	Самост.(с.р.+и.п.)	Консультации	Всего	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект (входит в с.р.)	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	13	14	16	17	18	19	20	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	44	45	46	47	48	49	50	51
2		Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																	54			36							54			36							54			36			
3	ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	5	1	11				2106	702		1404	556	848					918	306		612	246	366					1188	396		792	310	482											
5	НО	Начальное общее образование																																											
6	*																																												
8	ОО	Основное общее образование																																											
9	*																																												
11	СО	Среднее общее образование	5	1	11				2106	702		1404	556	848					918	306		612	246	366					1188	396		792	310	482											
13	ОУД	Общеобразовательные учебные дисциплины	5	1	11				2106	702		1404	556	848					918	306		612	246	366					1188	396		792	310	482											
14	ОУД.01	Русский язык	2		1				117	39		78	4	74					51	17		34	2	32					66	22		44	2	42											
15	ОУД.02	Литература	2						175	58		117	73	44					76	25		51	33	18					99	33		66	40	26											
16	ОУД.03	Математика	2		1				368	134		234	4	230					170	68		102	2	100					198	66		132	2	130											
17	ОУД.04	Экономика	2		1				173	61		112	56	56					85	17		68	34	34					88	44		44	22	22											
18	ОУД.05	Иностранный язык			2				175	58		117	4	113					76	25		51	2	49					99	33		66	2	64											
19	ОУД.06	История			2				276	98		178	108	70					111	43		68	42	26					165	55		110	66	44											
20	ОУД.07	Физическая культура		1	2				175	58		117	4	113					76	25		51	2	49					99	33		66	2	64											
21	ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности			2				117	39		78	48	30					51	17		34	22	12					66	22		44	26	18											
22	ОУД.09	Информатика			2				150	50		100	60	40					51	17		34	20	14					99	33		66	40	26											
23	ОУД.10	Право	2		1				132	37		95	70	25					77	26		51	40	11					55	11		44	30	14											
24	ОУД.11	Астрономия			2				59	20		39	25	14					26	9		17	13	4					33	11		22	12	10											
25	ОУД.12	Основы научно-исследовательской и проектной деятельности			2				189	50		139	100	39					68	17		51	34	17					121	33		88	66	22											
26	*																																												
28	ПД	Профильные дисциплины																																											
29	*																																												
31	ПОО	Предлагаемые ОО																																											
32	*																																												
34																																													
35	ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	12		28		2		3402	1134		2268	1036	1192			40																							756	252		504	223	281	
37	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	1		7				585	195		390	108	282																									126	42		84	22	62	
38	ОГСЭ.01	Основы философии			4				75	25		50	34	16																									42	14		28	18	10	
39	ОГСЭ.02	История			4				132	44		88	58	30																															
40	ОГСЭ.03	Иностранный язык	6		3				126			126	8	118																									28			28	2	26	
41	ОГСЭ.04	Физическая культура			3-6				252	126		126	8	118																									56	28		28	2	26	
42	*																																												
44	ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	2		1				246	82		164	90	74																									63	21		42	38	4	
45	ЕН.01	Прикладная математика			4				99	33		66	26	40																															
46	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	5						84	28		56	26	30																															
47	ЕН.03	Экологические основы природопользования	3						63	21		42	38	4																									63	21		42	38	4	
48	*																																												
50	П	Профессиональный учебный цикл	9		20		2		2571	857		1714	838	836			40																							567	189		378	163	215	

52	ОП	Общепрофессиональные дисциплины	3		7		1		1305	435		870	465	385			20																						84	28		56	26	30	
53	ОП.01	Документационное обеспечение управления			6				161	54		107	55	52																															
54	ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	4						66	22		44	22	22																															
55	ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации			6				78	26		52	26	26																															
56	ОП.04	Материаловедение			5				141	47		94	54	40																															
57	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			6				117	39		78	48	30																															
58	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности			6				102	34		68	48	20																															
59	ОП.07	Основы редактирования *			4				150	50		100	48	52																									84	28		56	26	30	
60	ОП.08	История книжного дела *	6						117	39		78	46	32																															
61	ОП.09	История литературно-издательского процесса *	6				5		241	80		161	74	67			20																												
62	ОП.10	Общая и специальная библиография *			4				132	44		88	44	44																															
63	*																																											
65	ПМ	Профессиональные модули	6		13		1		1266	422		844	373	451			20																						483	161		322	137	185	
67	ПМ.01	Корректура	1		4		1		510	170		340	196	124			20																						252	84		168	88	80	
69	МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом			5		4		447	149		298	168	110			20																						252	84		168	88	80	
70	МДК.01.02	Современные корректурные процессы *			5				63	21		42	28	14																															
71	МДК*																																											
73	УП.01.01	Учебная практика			3	РП		час	36			36	нед	1					час				нед						час				нед						час			36	нед	1	
74	УП*																																											
76	ПП.01.01	Производственная практика			5	РП		час	36			36	нед	1					час				нед						час				нед						час				нед		
77	ПП*																																											
79	ПМ.01.ЭК	Экзамен	5																																									
80		Всего часов с учетом практик							582			412																																
82	ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	1		5				438	146		292	108	184																									126	42		84	24	60	
84	МДК.02.01	Создание оригинал-макета			35				309	103		206	64	142																									126	42		84	24	60	
85	МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *			5				129	43		86	44	42																															
86	МДК*																																											
88	УП.02.01	Учебная практика			3	РП		час	36			36	нед	1					час				нед						час				нед						час			36	нед	1	
89	УП*																																											
91	ПП.02.01	Производственная практика			5	РП		час	36			36	нед	1					час				нед						час				нед						час				нед		
92	ПП*																																											
94	ПМ.02.ЭК	Экзамен	5																																									
95		Всего часов с учетом практик							510			364																																
97	ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	1		2				147	49		98	40	58																															
99	МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения			6				147	49		98	40	58																															
##	МДК*																																											
##	УП*																																											
##	ПП.03.01	Производственная практика			6	РП		час	36			36	нед	1					час				нед						час				нед						час				нед		
##	ПП*																																											
##	ПМ.03.ЭК	Экзамен	6																																									
##		Всего часов с учетом практик							183			134																																
##	ПМ.04	Технологии и организация работ по освоению рабочей профессии 21299 "Делопроизводитель"	3		2				171	57		114	29	85																									105	35		70	25	45	
##	МДК.04.01	Русский язык и культура речи	4						108	36		72	8	64																									42	14		28	4	24	

##	МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение	3						63	21		42	21	21																									63	21		42	21	21	
##	МДК*																																												
##	УП.04.01	Учебная практика			4	РП		час	36			36	нед	1					час				нед						час				нед						час				нед		
##	УП*																																												
##	ПП.04.01	Производственная практика			4	РП		час	36			36	нед	1					час				нед						час				нед						час				нед		
##	ПП*																																												
##	ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	4																																										
##		Всего часов с учетом практик							243			186																																	
##	ПМ*																																												
##		Учебная и производственная (по профилю специальности) практики						час	252			252	нед			7			час				нед						час				нед						час			72	нед		
##		Учебная практика						час	108			108	нед			3			час				нед						час				нед						час			72	нед		
##		Концентрированная						час	108			108	нед			3			час				нед						час				нед						час			72	нед		
##		Рассредоточенная						час					нед						час				нед						час				нед						час				нед		
##		Производственная (по профилю специальности) практика						час	144			144	нед			4			час				нед						час				нед						час				нед		
##		Концентрированная						час	144			144	нед			4			час				нед						час				нед						час				нед		
##		Рассредоточенная						час					нед						час				нед						час				нед						час				нед		
##	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)				РП		час	144			144	нед	4					час				нед						час				нед						час				нед		
##		Государственная итоговая аттестация						час	180			180	нед	5					час				нед						час				нед						час				нед		
##		Подготовка выпускной квалификационной работы						час	108			108	нед	3					час				нед						час				нед						час				нед		
##		Защита выпускной квалификационной работы						час	72			72	нед	2					час				нед						час				нед						час				нед		
##		Подготовка к государственным экзаменам						час					нед						час				нед						час				нед						час				нед		
##		Проведение государственных экзаменов						час					нед						час				нед						час				нед						час				нед		
##		КОНСУЛЬТАЦИИ по О																																											
##		в т.ч. в период обучения по циклам																																											
##		КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																																											
##		в т.ч. в период обучения по циклам																																											
##		ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	17	1	39		2		5508	1836		3672	1592	2040			40		918	306		612	246	366					1188	396		792	310	482					756	252		504	223	281	
##		ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	17	1	39		2		5508	1836		3672	1592	2040			40		918	306		612	246	366					1188	396		792	310	482					756	252		504	223	281	
##		Экзамены (без учета физ. культуры)																											4										2						
##		Зачеты (без учета физ. культуры)																																											
##		Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																	4										6										3						
##		Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																											
##		Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																											

Курс 2													Курс 3																				ЦК	Максимальная учебная нагрузка		Обязательная учебная нагрузка	
			Семестр 4										Семестр 5										Семестр 6														
			22 нед										14 нед										13 нед														
сле							в том числе										в том числе										в том числе										
Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект		Обяз. часть	Вар. часть	Обяз. часть	Вар. часть
52	53	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	88	265	266	267	268	269
			54			36							54			36							54			36											
																																			70,02%	29,98%	70,02%	29,98%
			1188	396		792	348	424			20		756	252		504	238	246			20		702	234		468	227	241						2382	1020	1588	680
			297	99		198	78	120					84	28		56	4	52					78	26		52	4	48						522	63	348	42
			33	11		22	16	6																										73	2	48	2
			132	44		88	58	30																										71	61	48	40
			44			44	2	42					28			28	2	26					26			26	2	24						126		126	
			88	44		44	2	42					56	28		28	2	26					52	26		26	2	24						252		126	
			99	33		66	26	40					84	28		56	26	30																224	22	150	14
			99	33		66	26	40																										99		66	
													84	28		56	26	30																62	22	42	14
																																		63		42	
			792	264		528	244	264			20		588	196		392	208	164			20		624	208		416	223	193						1636	935	1090	624

			363	121		242	124	118					273	91		182	100	62			20		585	195		390	215	175						654	651	436	434
													63	21		42	28	14					98	33		65	27	38						150	11	100	7
			66	22		44	22	22																										66		44	
																							78	26		52	26	26						78		52	
			99	33		66	36	30					42	14		28	18	10																141		94	
																							117	39		78	48	30						117		78	
													63	21		42	30	12					39	13		26	18	8						102		68	
			66	22		44	22	22																											150		100
																							117	39		78	46	32							117		78
													105	35		70	24	26			20		136	45		91	50	41							241		161
			132	44		88	44	44																											132		88
			429	143		286	120	146			20		315	105		210	108	102					39	13		26	8	18						982	284	654	190
			132	44		88	46	22			20		126	42		84	62	22																450	60	300	40
			132	44		88	46	22			20		63	21		42	34	8																417	30	278	20
													63	21		42	28	14																33	30	22	20
			час				нед						час				нед						час				нед							36		36	
			час				нед						час			36	нед	1					час				нед							36		36	
			165	55		110	48	62					147	49		98	36	62																309	129	206	86
			99	33		66	26	40					84	28		56	14	42																309		206	
			66	22		44	22	22					63	21		42	22	20																	129		86
			час				нед						час				нед						час				нед							36		36	
			час				нед						час			36	нед	1					час				нед							36		36	
			66	22		44	22	22					42	14		28	10	18					39	13		26	8	18						52	95	34	64
			66	22		44	22	22					42	14		28	10	18					39	13		26	8	18						52	95	34	64
			час				нед						час				нед						час			36	нед	1						36		36	
			66	22		44	4	40																										171		114	
			66	22		44	4	40																										108		72	

																																		63		42	
			час			36	нед	1					час				нед						час				нед							36		36	
			час			36	нед	1					час				нед						час				нед							36		36	
2			час			72	нед	2					час			72	нед	2					час			36	нед	1									
2			час			36	нед	1					час				нед						час				нед										
2			час			36	нед	1					час				нед						час				нед										
			час				нед						час				нед						час				нед										
			час			36	нед	1					час			72	нед	2					час			36	нед	1									
			час			36	нед	1					час			72	нед	2					час			36	нед	1									
			час				нед						час				нед						час				нед										
			час				нед						час				нед						час			144	нед	4						144		144	
			час				нед						час				нед						час			180	нед	5									
			час				нед						час				нед						час			108	нед	3						108		108	
			час				нед						час				нед						час			72	нед	2						72		72	
			час				нед						час				нед						час				нед										
			час				нед						час				нед						час				нед										
			1188	396		792	348	424			20		756	252		504	238	246			20		702	234		468	227	241						4488	1020	2992	680
			1188	396		792	348	424			20		756	252		504	238	246			20		702	234		468	227	241						4488	1020	2992	680
			3										**3**										**3**														
			7										**5**										**5**														
			1										**1**																								

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	ОУД.01 Русский язык
				[2]	ОУД.02 Литература
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	МДК.02.01 Создание оригинал-макета
				[3]	УП.02.01 Учебная практика
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5]	МДК.01.01 Технология комплексной работы с текстом
				[5]	МДК.01.02 Современные корректурные процессы
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5]	МДК.02.01 Создание оригинал-макета
				[5]	МДК.02.02 Редакторская подготовка изданий

5	Экз	Комплексный экзамен	6	[6]	ОП.08 История книжного дела
				[6]	ОП.09 История литературно-издательского процесса
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	ОП.01 Документационное обеспечение управления
				[6]	ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Индекс		Содержание
ОК 1		Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ЕН.01	Прикладная математика
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ЕН.03	Экологические основы природопользования
	ОП.01	Документационное обеспечение управления
	ОП.02	Информационные технологии в издательском деле
	ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
	ОП.04	Материаловедение
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Основы редактирования *
	ОП.08	История книжного дела *
	ОП.09	История литературно-издательского процесса *
	ОП.10	Общая и специальная библиография *
	МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
	МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	МДК.02.01	Создание оригинал-макета
	МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.04.01	Русский язык и культура речи
	МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
	ПП.04.01	Производственная практика
ОК 2		Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОГСЭ.04	Физическая культура
	ЕН.01	Прикладная математика
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ЕН.03	Экологические основы природопользования
	ОП.01	Документационное обеспечение управления
	ОП.02	Информационные технологии в издательском деле
	ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
	ОП.04	Материаловедение
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Основы редактирования *
	ОП.08	История книжного дела *
	ОП.09	История литературно-издательского процесса *
	ОП.10	Общая и специальная библиография *
	МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
	МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	МДК.02.01	Создание оригинал-макета
	МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.04.01	Русский язык и культура речи
	МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика

ОК 3		Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОГСЭ.04	Физическая культура
	ЕН.01	Прикладная математика
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ЕН.03	Экологические основы природопользования
	ОП.01	Документационное обеспечение управления
	ОП.02	Информационные технологии в издательском деле
	ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
	ОП.04	Материаловедение
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Основы редактирования *
	ОП.08	История книжного дела *
	ОП.09	История литературно-издательского процесса *
	ОП.10	Общая и специальная библиография *
	МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
	МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	МДК.02.01	Создание оригинал-макета
	МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.04.01	Русский язык и культура речи
	МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика
ОК 4		Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ЕН.01	Прикладная математика
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ЕН.03	Экологические основы природопользования
	ОП.01	Документационное обеспечение управления
	ОП.02	Информационные технологии в издательском деле
	ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
	ОП.04	Материаловедение
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Основы редактирования *
	ОП.08	История книжного дела *
	ОП.09	История литературно-издательского процесса *
	ОП.10	Общая и специальная библиография *
	МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
	МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	МДК.02.01	Создание оригинал-макета
	МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.04.01	Русский язык и культура речи
	МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика

ОК 5		Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ЕН.01	Прикладная математика
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ЕН.03	Экологические основы природопользования
	ОП.01	Документационное обеспечение управления
	ОП.02	Информационные технологии в издательском деле
	ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
	ОП.04	Материаловедение
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Основы редактирования *
	ОП.08	История книжного дела *
	ОП.09	История литературно-издательского процесса *
	ОП.10	Общая и специальная библиография *
	МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
	МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	МДК.02.01	Создание оригинал-макета
	МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.04.01	Русский язык и культура речи
	МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика
ОК 6		Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОГСЭ.04	Физическая культура
	ЕН.01	Прикладная математика
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ЕН.03	Экологические основы природопользования
	ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
	ОП.04	Материаловедение
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.07	Основы редактирования *
	ОП.08	История книжного дела *
	ОП.09	История литературно-издательского процесса *
	ОП.10	Общая и специальная библиография *
	МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
	МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	МДК.02.01	Создание оригинал-макета
	МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.04.01	Русский язык и культура речи
	МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
	ПП.04.01	Производственная практика
ОК 7		Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История

ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Прикладная математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
ОП.04	Материаловедение
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Основы редактирования *
ОП.08	История книжного дела *
ОП.09	История литературно-издательского процесса *
ОП.10	Общая и специальная библиография *
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Создание оригинал-макета
МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Русский язык и культура речи
МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Прикладная математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
ОП.04	Материаловедение
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Основы редактирования *
ОП.08	История книжного дела *
ОП.09	История литературно-издательского процесса *
ОП.10	Общая и специальная библиография *
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Создание оригинал-макета
МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Русский язык и культура речи
МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Прикладная математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
ОП.04	Материаловедение
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Основы редактирования *
ОП.08	История книжного дела *
ОП.09	История литературно-издательского процесса *
ОП.10	Общая и специальная библиография *
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Создание оригинал-макета
МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Русский язык и культура речи
МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 1.1	Выполнять корректуру всех видов авторских и издательских оригиналов
ОП.07	Основы редактирования *
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Русский язык и культура речи
МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
УП.04.01	Учебная практика
ПК 1.2	Осуществлять вычитку основного текста
ОП.07	Основы редактирования *
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Русский язык и культура речи
МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 1.3	Проводить редакторский анализ текста
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле
ОП.07	Основы редактирования *
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Русский язык и культура речи
МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 1.4	Использовать компьютерные технологии при работе с текстами
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Документационное обеспечение управления
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле
ОП.07	Основы редактирования *
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.04.01	Русский язык и культура речи
МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение

УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 1.5	Оформлять печатную продукцию в едином смысловом и композиционном стиле
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Основы редактирования *
ОП.08	История книжного дела *
ОП.10	Общая и специальная библиография *
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.04.01	Русский язык и культура речи
ПК 1.6	Выбирать рациональный способ выполнения редакционно-издательского процесса
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле
ОП.07	Основы редактирования *
ОП.10	Общая и специальная библиография *
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом
МДК.01.02	Современные корректурные процессы *
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 2.1	Применять правила и приемы оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Документационное обеспечение управления
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
ОП.04	Материаловедение
ОП.08	История книжного дела *
МДК.02.01	Создание оригинал-макета
МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.04.01	Русский язык и культура речи
МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 2.2	Определять оптимальные технологии и экономические показатели для выпуска изданий
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
ОП.04	Материаловедение
МДК.02.01	Создание оригинал-макета
МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.3	Использовать компьютерные технологии при вертске и оформлении изданий
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Документационное обеспечение управления
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
ОП.09	История литературно-издательского процесса *
МДК.02.01	Создание оригинал-макета
МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.04.01	Русский язык и культура речи
МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 2.4	Пользоваться нормативной и справочной литературой

ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.01	Документационное обеспечение управления
ОП.04	Материаловедение
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	История книжного дела *
ОП.09	История литературно-издательского процесса *
ОП.10	Общая и специальная библиография *
МДК.02.01	Создание оригинал-макета
МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.5	Осущетвлять художественно-образное оформление печатной продукции
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
ОП.08	История книжного дела *
ОП.09	История литературно-издательского процесса *
ОП.10	Общая и специальная библиография *
МДК.02.01	Создание оригинал-макета
МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.04.01	Русский язык и культура речи
ПК 2.6	Оценивать качество выпущенных изданий
ЕН.01	Прикладная математика
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
ОП.04	Материаловедение
ОП.08	История книжного дела *
ОП.09	История литературно-издательского процесса *
ОП.10	Общая и специальная библиография *
МДК.02.01	Создание оригинал-макета
МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 3.1	Планировать работу производственного подразделения
ОП.01	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.2	Рассчитывать основные технико-экономические показатели редакционно-издательского процесса
ЕН.01	Прикладная математика
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
ОП.04	Материаловедение
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.3	Выбирать оптимальный вариант технологического процесса изготовления разных видов печатной продукции
ЕН.01	Прикладная математика
ОП.01	Документационное обеспечение управления
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации
ОП.04	Материаловедение
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.4	Оформлять издательские договоры
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Основы редактирования *
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
ПП.03.01	Производственная практика

	МДК.04.01	Русский язык и культура речи
	МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
ПК 3.5		Проводить рекламные мероприятия по продвижению издательской продукции
	МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение
ПК 3.6		Принимать участие в разработке бизнес-плана издательского проекта
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Документационное обеспечение управления
	МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение

НО	**Начальное общее образование**				
ОО	**Основное общее образование**				
ОУД	**Общеобразовательные учебные дисциплины**				
ОУД.01	Русский язык				
ОУД.02	Литература				
ОУД.03	Математика				
ОУД.04	Экономика				
ОУД.05	Иностранный язык				
ОУД.06	История				
ОУД.07	Физическая культура				
ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности				
ОУД.09	Информатика				
ОУД.10	Право				
ОУД.11	Астрономия				
ОУД.12	Основы научно-исследовательской и проектной деятельности				
ПД	**Профильные дисциплины**				
ПОО	**Предлагаемые ОО**				
ОГСЭ	**Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
ОГСЭ.02	История	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**
		ПК 2.3	**ПК 2.4**	**ПК 2.6**	**ПК 3.2**
ЕН.01	Прикладная математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.4	ПК 3.6
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
ОП	**Общепрофессиональные дисциплины**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**
		ПК 1.4	**ПК 1.5**	**ПК 1.6**	**ПК 2.1**
		ПК 3.4	**ПК 3.6**		
ОП.01	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 3.6			
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3
ОП.04	Материаловедение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 3.4			
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
ОП.07	Основы редактирования *	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 3.4
ОП.08	История книжного дела *	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4

ОП.08	История книжного дела	ПК 2.5	ПК 2.6		
ОП.09	История литературно-издательского процесса *	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 2.6			
ОП.10	Общая и специальная библиография *	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 2.5	ПК 2.6		
ПМ	**Профессиональные модули**				
ПМ.01	**Корректура**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**
		ПК 1.4	**ПК 1.5**	**ПК 1.6**	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	
МДК.01.02	Современные корректурные процессы *	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	
УП.01.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	
ПП.01.01	*Производственная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	
ПМ.02	**Художественно-техническое редактирование изданий**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**
		ПК 2.3	**ПК 2.4**	**ПК 2.5**	**ПК 2.6**
МДК.02.01	Создание оригинал-макета	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	
МДК.02.02	Редакторская подготовка изданий *	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	
УП.02.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	
ПП.02.01	*Производственная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6
ПМ.03	**Управление и организация деятельности производственного подразделения**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**
		ПК 3.4	**ПК 3.5**	**ПК 3.6**	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	
ПП.03.01	*Производственная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	
ПМ.04	**Технологии и организация работ по освоению рабочей профессии 21299 "Делопроизводитель"**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**
		ПК 1.4	**ПК 1.5**	**ПК 2.1**	**ПК 2.3**
МДК.04.01	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.3
МДК.04.02	Делопроизводство и документоведение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 3.4
УП.04.01	*Учебная практика*	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5
ПП.04.01	*Производственная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4
		ПК 2.1	ПК 2.3		

ОК 5	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**			
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 1			
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОК 5	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ПК 1.4**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**
ПК 3.3	**ПК 3.4**	**ПК 3.6**					
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.6	ПК 3.2	ПК 3.3
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.4		
ОК 5	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**
ПК 2.2	**ПК 2.3**	**ПК 2.4**	**ПК 2.5**	**ПК 2.6**	**ПК 3.1**	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**
ОК 5	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4
ОК 5	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 2.6
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.5	ПК 2.4	ПК 3.1
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.4

ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.4

ОК 5	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3

ОК 5	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ПК 1.4**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2

ОК 5	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ПК 3.1**	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3

ОК 5	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**
ПК 2.5	**ПК 3.4**	**ПК 3.5**	**ПК 3.6**				
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ПК 2.5	ПК 3.4						
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ПК 3.5	ПК 3.6						
ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.3		
ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4

	Индекс	Наименование практики	Сем.	Недель		Часов	Подгрупп	Руководство, час.					Форма аттестации	Норма на контроль, час.					ЦК
	УП	Учебная практика																	
	УП.01.01	Учебная практика (ПМ.01)	3	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	УП.02.01	Учебная практика (ПМ.02)	3	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	УП.04.01	Учебная практика (ПМ.04)	4	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПП	Производственная практика (по профилю специальности)																	
	ПП.04.01	Производственная практика (ПМ.04)	4	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПП.01.01	Производственная практика (ПМ.01)	5	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПП.02.01	Производственная практика (ПМ.02)	5	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПП.03.01	Производственная практика (ПМ.03)	6	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПДП	Производственная практика (преддипломная)																	
	*																		

	№	Наименование
		Кабинеты:
	1	социально-экономических дисциплин
	2	прикладной математики
	3	экологических основ природопользования
	4	правового обеспечения профессиональной деятельности
	5	безопасности жизнедеятельности
	6	корректуры
	7	художественно-технического редактирования изданий
	8	методический кабинет
	9	исполнения бюджетов бюджетной системы
		Лаборатории:
	1	информационных технологий
	2	материаловедения
	3	технологии производства печатных и электронных средств информации
		Спортивный комплекс:
	1	спортивный зал
	2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
		Залы:
	1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
	2	актовый зал

	Вид работ	Часов					ЦК
	Выпускная квалификационная работа						
	Руководство	*	на студ.		-	на подгр.	
	Рецензирование	*	на студ.		-	на подгр.	
	Нормоконтроль	*	на студ.		-	на подгр.	
	Консультации по						
		*	на студ.		-	на подгр.	
		*	на студ.		-	на подгр.	
		*	на студ.		-	на подгр.	
		*	на студ.		-	на подгр.	
		*	на студ.		-	на подгр.	
		*	на студ.		-	на подгр.	
		*	на студ.		-	на подгр.	
		*	на студ.		-	на подгр.	
		*	на студ.		-	на подгр.	
		*	на студ.		-	на подгр.	
	Председатель ГАК	*	на студ.		-	на подгр.	
	Члены ГАК						
	1	*	на студ.		-	на подгр.	
	2	*	на студ.		-	на подгр.	
	3	*	на студ.		-	на подгр.	
	4	*	на студ.		-	на подгр.	
	5	*	на студ.		-	на подгр.	
	6	*	на студ.		-	на подгр.	
	7	*	на студ.		-	на подгр.	
	8	*	на студ.		-	на подгр.	
	9	*	на студ.		-	на подгр.	
	10	*	на студ.		-	на подгр.	
	Государственный экзамен						
	Председатель ГАК	*	на студ.		-	на подгр.	
	Члены ГАК						
	1	*	на студ.		-	на подгр.	
	2	*	на студ.		-	на подгр.	
	3	*	на студ.		-	на подгр.	
	4	*	на студ.		-	на подгр.	
	5	*	на студ.		-	на подгр.	
	6	*	на студ.		-	на подгр.	
	7	*	на студ.		-	на подгр.	
	8	*	на студ.		-	на подгр.	
	9	*	на студ.		-	на подгр.	
	10	*	на студ.		-	на подгр.	

	Пояснения
	Настоящий учебный план Таврического колледжа (структурное подразделение) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского" разработан на основе:
	- Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 42.02.02 Издательское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года №511 , зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 11.06.2014 года № 32678;
	- Согласно письму Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 №06-259 О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования;
	- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
	- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. N 632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 355";
	Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846).
	Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом.
	Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. 36 академических часов в неделю – обязательная аудиторная учебная нагрузка при очной форме получения образования. Продолжительность учебной недели - пять дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.
	Общеобразовательный цикл формируется согласно Приказу Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" в действующей редакции. Профиль, по которому осуществляется образовательный процесс на первом курсе специальности 42.02.02 Издательское дело - социально-экономический.
	Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
	Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 аудиторных часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы (после изучения дисциплины "Безопасность жизнедеятельности").

	В рамках освоения общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальный проект в рамках дисциплины "Основы научно-исследовательской деятельности".
	Образовательная организация определила в рамках специальности 42.02.02 Издательское дело следующее распределение вариативной части:
	ОП.07 Основы редактирования - 150 ч.,
	ОП.08 История книжного дела - 117 ч.,
	ОП.09 История литературно-издательского процесса - 241 ч.,
	ОП.10 Общая и специальная библиография - 120 ч.,
	ПМ.02 Художественно-техническое редактирование изданий - 129 ч.
	А также на увеличение часов дисциплин обязательной части ППССЗ:
	ОГСЭ.01 Основы философии - 2 ч.,
	ОГСЭ.02 История - 61 ч.,
	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности - 22 ч.,
	ОП.01 Документационное обеспечение управления - 11 ч.,
	ПМ.01 Корректура - 60 ч.,
	ПМ.03 Управление и организация деятельности производственного подразделения - 95 ч.
	Освоение программы подготовки специалистов среднего звена в том числе, отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Прием зачетов (в т.ч. дифференцированных зачетов) осуществляется на последнем занятии в соответствии с учебной программой дисциплины (модуля).
	Консультации для обучающихся предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год (но не более 100 ч., на академическую группу), в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций определяются образовательной организацией.
	На первом курсе по дисциплинам "Руский язык" и "Литература" предусмотрен комплексный экзамен. На втором курсе дисциплина МДК.02.01 "Создание оригинал-макета" и учебная практика по ПМ.02, входящие в один профессиональный модуль, объединены в комплексный дифференцированный зачет. На 3 курсе дисциплины "История книжного дела" и "История литературно-издательского процесса" объединены в комплексный экзамен в соответствии с графиком учебного процесса. А также комплексными дифференцированными зачетами вынесены следующие дисциплины: "Документационное обеспечение управления" и "Правовое обеспечение профессиональной деятельности", "Создание оригинал-макета" и "Редакторская подготовка изданий", " Технология комплексной работы с текстом" и "Современные корректурные процессы" входящие в один соответствующий профессиональный модуль.
	Выполнение курсовых работ предусмотрено по МДК.01.01 Технология комплексной работы с текстом в 4 семестре и по ОП.09 История литературно-издательского процесса в 5 семестре, реализуемых в пределах времени, отведенного на изучение соответствующих дисциплин.
	В 4, 5 и 6 семестрах первый экзамен проводится в первый день промежуточной аттестации.
	Предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей:

	ПМ. 01 – 1 неделя учебной практики, 1 неделя производственной практики;
	ПМ. 02 – 1 неделя учебной практики, 1 неделя производственной практики;
	ПМ. 03 – 1 неделя производственной практики;
	ПМ. 04 – 1 неделя учебной практики, 1 неделя производственной практики.
	Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки по специальности 42.02.02 Издательское дело. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) реализуется концентрировано в несколько периодов.
	Преддипломная практика – 4 недели проводится на последнем курсе обучения в организациях соответствующего профиля.
	На итоговую государственную аттестацию отводится 5 недель (3 недели – подготовка выпускной квалификационной работы, 2 недели – защита выпускной квалификационной работы).