

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»  
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

**П Р И К А З**

30.04.2020

Симферополь

№ 348

Об утверждении Регламента  
оказания обучающимся ежемесячной материальной  
поддержки, установленной приказом  
Министерства науки и высшего образования  
Российской Федерации от 09.04.2020 № 566,  
и осуществлении приема  
документов для назначения государственной  
социальной стипендии обучающимся  
в условиях предупреждения распространения  
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09.04.2020 № 566 «Об организации поддержки студентов, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, и получающих государственную социальную стипендию, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (covid-19) на территории Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указом Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года № 63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями), во исполнение решения Ученого совета ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» от 28 апреля 2020 года (протокол № 2)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Регламент оказания обучающимся ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» ежемесячной материальной поддержки, установленной приказом Министерства науки и высшего образования

Российской Федерации от 09.04.2020 № 566 (далее – Регламент) (приложение).

2. Руководителям структурных подразделений и филиалов ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (далее – Университет), реализующих основные образовательные программы:

2.1. Обеспечить прием документов для продления и назначения государственной социальной стипендии обучающимся, соответствующим одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.3 Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в Университете (далее – Положение), утвержденного приказом ректора от 31.03.2017 № 240 (с изменениями), в электронном виде с последующим подтверждением на бумажном носителе;

2.2. В случае если срок выплаты ранее назначенной обучающимся государственной социальной стипендии истекает в период с 15 марта до 15 мая 2020 года и подтверждение ими своего соответствия одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.3 Положения, в электронном виде не представляется возможным, обеспечить прием заявлений на оказание ежемесячной материальной поддержки обучающимся (приложение 1 к Регламенту) в электронном виде с последующим подтверждением на бумажном носителе;

2.3. Определить ответственных лиц за прием документов и заявлений на оказание ежемесячной материальной поддержки (далее – Ответственные лица);

2.4. Обеспечить предоставление списка обучающихся, подавших заявление на оказание ежемесячной материальной поддержки, согласно приложению 2 к Регламенту, на электронный адрес отдела социальной и культурно-массовой работы управления по социальной и воспитательной работе Центра социальной поддержки обучающихся и реализации молодежных проектов (далее – Отдел СиКМР) - cfu\_osivr@mail.ru, а также скан копии заполненных заявлений на оказание ежемесячной материальной поддержки обучающихся с приложением копий последних приказов о назначении им социальной стипендии, в установленном приложением к настоящему приказу порядке;

2.5. Проинформировать обучающихся структурного подразделения или филиала о порядке приема документов и заявлений, указанных в подпунктах 2.1, 2.2 настоящего приказа.

3. Установить размер ежемесячной материальной поддержки в размере не ниже размера социальной стипендии, которая должна быть установлена студенту при подтверждении соответствия одной из категорий граждан, указанных в пункт 4.3 Положения;

4. Ответственность за достоверность:

4.1. Предоставленных в Отдел СиКМР сведений для назначения ежемесячной материальной поддержки возложить на руководителей структурных подразделений и филиалов Университета, реализующих основные образовательные программы;

4.2. Предоставленных документов в структурные подразделения и филиалы несет обучающийся, подавший заявление.

5. Не позднее одного месяца после окончания срока реализации в Республике Крым комплекса ограничительных и иных мероприятий, определенных Указом Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года № 63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями):

5.1. Обучающийся обязан предоставить оригиналы документов и/ или заявления Ответственным лицам;

5.2. Ответственные лица обязаны передать:

5.2.1. Оригиналы проектов приказов о продлении и/или назначении государственной социальной стипендии обучающимся в департамент планово-экономической работы;

5.2.2. Оригиналы заявлений на оказание ежемесячной материальной поддержки в Отдел СиКМР с приложенными копиями приказов о назначении социальной стипендии, а также печатную версию списка обучающихся согласно приложению 2 к Регламенту.

6. Департаменту планово-экономической работы (Василевская И.А.) в случае увеличения количества обучающихся, имеющих право на назначение государственной социальной стипендии (в том числе с учетом обучающихся, получающих ежемесячную материальную помощь в соответствии с пунктом 2.2 настоящего приказа) предоставить в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации обоснованную потребность в увеличении объема субсидии на иные цели.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной и методической деятельности Цвиринько И.А.

И.о. ректора



А.П. Фалалеев

**Регламент оказания обучающимся  
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» ежемесячной материальной  
поддержки, установленной приказом Министерства науки и высшего  
образования Российской Федерации от 09.04.2020 № 566**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент оказания обучающимся ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» ежемесячной материальной поддержки, установленной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09.04.2020 № 566 (далее – Регламент), определяет порядок назначения и выплаты ежемесячной материальной поддержки (далее – ежемесячная материальная поддержка) обучающимся ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (далее – Университет) очной формы обучения, обучающимся за счет средств федерального бюджета.

1.2. Регламент разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2018 № 1380;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 9 апреля 2020 года № 566 «Об организации поддержки студентов, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, и получающих государственную социальную стипендию, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации»;
- Коллективным договором федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» на 2015 – 2017 гг. (Приложение № 18 «Соглашение о совместной деятельности профсоюзной организации обучающихся и администрации федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»);
- Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (далее – Положение), утвержденным приказом ректора от 31.03.2017 года № 240 (с изменениями) .

1.3. Распределение средств фонда материальной поддержки обучающихся производится Центром по социальной поддержке обучающихся и реализации молодежных проектов (далее – Центр) по согласованию со Студенческой Палатой Совета обучающихся Университета (далее – Совет обучающихся) и Первичной профсоюзной организацией обучающихся Университета (далее - Профком обучающихся).

1.4. Решение об оказании ежемесячной материальной поддержки обучающимся принимает Комиссия Университета по оказанию материальной поддержки обучающимся (далее – Комиссия), состав которой утвержден приказом ректора от 06.02.2020 № 99 «Об утверждении состава комиссии по оказанию материальной поддержки обучающимся ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

1.5. Ежемесячная материальная поддержка обучающимся Университета назначается приказом ректора.

## **2. Основания назначения и выплаты материальной поддержки обучающимся**

2.1. Настоящим Регламентом устанавливается порядок оказания ежемесячной материальной поддержки обучающимся, а также перечень необходимых документов для ее назначения и выплаты.

2.2. Право на получение ежемесячной материальной поддержки имеют обучающиеся, относящиеся к следующим категориям, указанным в пункте 4.3 Положения, в случае если срок выплаты ранее назначенной обучающимся государственной социальной стипендии истекает в период с 15 марта до 15 мая 2020 года и подтверждение ими своего соответствия одной из указанных категорий граждан в электронном виде не представляется возможным:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы ветеранами боевых действий;
- обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при

федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- обучающиеся, получившие государственную социальную помощь.

### **3. Порядок назначения ежемесячной материальной поддержки**

3.1. Выплата ежемесячной материальной поддержки производится в размере не ниже размера социальной стипендии, которая должна быть установлена обучающемуся при подтверждении соответствия одной из категорий граждан, указанных в пунктах 4.3, 4.4 Положения.

3.2. Ежемесячная материальная поддержка оказывается до конца месяца, следующего за месяцем окончания срока реализации в Республике Крым комплекса ограничительных и иных мероприятий, определенных Указом Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года № 63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями).

3.3. В случае если обучающимся подано заявление на оказание материальной поддержки и все необходимые для ее назначения документы, а материальная поддержка не оказана по форс-мажорным обстоятельствам, техническим причинам и иным причинам, не связанным с отсутствием у обучающегося основания ее назначения, материальная поддержка может быть оказана такому обучающемуся на основании решения Комиссии в любое время в течение одного бюджетного периода (календарный год).

3.4. Обучающиеся, имеющие право на оказание ежемесячной материальной поддержки в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Регламента подают собственноручно подписанное заявление в электронном виде (скан либо фотокопии) в соответствии с установленной формой (приложение 1 к Регламенту) ответственными лицами, определенными руководителями структурных подразделений и филиалов Университета (далее – Ответственные лица), реализующих основные образовательные программы.

3.5. Ответственные лица не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за месяцем подачи заявления, формируют список обучающихся, имеющих право на оказание ежемесячной материальной поддержки (приложение 2 к Регламенту) и направляют его на адрес электронной почты отдела социальной и культурно-массовой работы управления по социальной

и воспитательной работе Центра (далее – Отдел СиКМР) - cfu\_osivr@mail.ru совместно с электронной версией заполненных заявлений на оказание ежемесячной материальной поддержки обучающихся с приложенными копиями последних приказов о назначении им социальной стипендии.

3.6. По окончании срока реализации в Республике Крым комплекса ограничительных и иных мероприятий, определенных Указом Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года № 63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями):

3.6.1. Обучающийся обязан предоставить оригиналы документов и/или заявления Ответственным лицам;

3.6.2. Ответственные лица обязаны передать оригиналы заявлений на оказание материальной поддержки в Отдел СиКМР с приложенными копиями приказов о назначении социальной стипендии, а также печатную версию списка обучающихся согласно приложению 2 к Регламенту.

3.7. При отсутствии замечаний к поданному заявлению и приложенным к нему документам заявление передается на рассмотрение Комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии принимает представление от Отдела СиКМР и готовит материалы на рассмотрение заседания Комиссии, формируя повестку дня.

3.9. Комиссия рассматривает и утверждает поступившее представление на очередном заседании, следующим за сроком его поступления, которое проводится до 10 числа каждого месяца до окончания срока реализации в Республике Крым комплекса ограничительных и иных мероприятий, определенных Указом Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года № 63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями).

3.10. Заседание комиссии проводится дистанционно с использованием видеоконференцсвязи.

3.11. Председатель Комиссии для решения вопросов по назначению материальной поддержки имеет право привлечь для работы Комиссии работников Университета/структурного подразделения/филиала, участие которых необходимо для принятия решения по заявлению.

3.12. Ответственность за корректность указанных контактных данных несет заявитель.

3.13. Решение об отказе в оказании материальной поддержки может быть принято Комиссией по одному из следующих оснований:

3.13.1. Отсутствуют основания назначения ежемесячной материальной поддержки, установленные пунктом 2.2 настоящего Регламента;

3.13.2. Отсутствуют финансовые ресурсы для оказания материальной поддержки на дату ожидания выплаты;

3.14. При принятии Комиссией решения об отказе в предоставлении ежемесячной материальной поддержки заявление и подтверждающие документы возвращаются заявителю с письменным обоснованием отказа и

занесением записи в журнале регистрации уведомлений об отказе в оказании материальной поддержки.

3.15. Комиссия по итогам заседания составляет соответствующий протокол по установленной форме, утвержденной приказом ректора от 01.07.2019 № 531 «Об утверждении Положения о порядке оказания материальной поддержки обучающимся Крымского федерального университета им. В.И. Вернадского» (с изменениями). Протокол Комиссии является основанием для издания приказа об оказании ежемесячной материальной поддержки нуждающимся обучающимся. Проект приказа подготавливается секретарем Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения ее заседания.

3.16. Ответственность за достоверность:

3.16.1. Предоставленных в Отдел СиКМР сведений для назначения ежемесячной материальной поддержки несут руководители структурных подразделений и филиалов Университета, реализующих основные образовательные программы.

3.16.2. Предоставленных документов в структурные подразделения и филиалы несет обучающийся, подавший заявление.

3.17. В случае предоставления обучающимся заведомо недостоверных сведений (оснований), в результате которых была оказана ежемесячная материальная поддержка, обучающийся обязан вернуть Университету ранее полученную сумму в полном объеме не позднее 30-ти дней с момента обнаружения неправдивых сведений (оснований), а в случае его отказа – сумма взыскивается Университетом в судебном порядке.

3.18. Оригиналы заявлений на оказание материальной поддержки обучающихся и обосновывающие документы хранятся в отделе СиКМР (в течение 1 года).

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Текущий контроль за соблюдением порядка назначения и оказания ежемесячной материальной поддержки осуществляет Центр.

4.2. Настоящий Регламент вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора Университета.

Директор Центра

Е.Г. Бубнов



Приложение 1  
к Регламенту, утвержденному  
приказом от 30.04.2020 № 348

Ректору ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

Обучающегося (-ейся) \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

структурное подразделение/филиал

ФИО (полностью)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ года рожд.

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан «\_\_» \_\_\_\_\_

проживающего: \_\_\_\_\_

моб. тел. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_

№ счета стипендиальной карты \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне ежемесячную материальную поддержку в связи с

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*причины, по которым обучающийся не может предоставить документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 4.3. Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в Университете, утвержденном приказом ректора от 31.03.201 № 240 (с изменениями)*

Оригинал заявления обязуюсь предоставить не позднее одного месяца после окончания срока реализации в Республике Крым комплекса ограничительных и иных мероприятий, определенных Указом Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года № 63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями).

Достоверность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (-а).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Список обучающихся, подавших заявление на оказание  
ежемесячной материальной поддержки  
Наименование структурного подразделения / филиала Университета

№ п/п	Факультет	ФИО обучающегося	Категория	Размер получаемой социальной стипендии
1.				
2.				

Директор

\_\_\_\_\_  
(М.П.)      подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи